

تم تشكيل لجنة الأخلاقيات الطبية في نوفمبر ١٩٩٨ وتم الاجتماع الأول للجنة في ٣٠ ديسمبر ١٩٩٨ برئاسة الأستاذ الدكتور /ممدوح شعبان رئيس اللجنة حتى ٢٠٠٩/٢/١٦ وقد أرتكز عمل اللجنة علي مجال الأبحاث العلمية والممارسة الطبية ،ثم ترشيح أ.د/ حمدي نجيب التلاوي وكيل الكلية لشئون البيئة وتنمية المجتمع رئيسا للجنة وتم اعتماد تشكيل اللجنة الجديد في يوليو ٢٠٠٩ .

وعقد الاجتماع الأول يوم ٢٠٠٩/٧/٢٢ وتم وضع لائحة جديدة للجنة وضمت عدة مجالات تشتمل علي:-

- ١- البحوث العلمية.
- ٢- الممارسة الطبية بالمستشفيات الجامعية والمراكز المتخصصة .
- ٣- الصيدليات ومخازن الأدوية .
- ٤- مكافحة العدوي ومنع التلوث.
- ٥- التسجيل الطبي بالمستشفيات الجامعية والتأكد من مطابقته لأخلاقيات المهنة .
- ٦- الندوات والمؤتمرات العلمية.
- ٧- الإعلانات بالمستشفيات الجامعية والكلية عن جميع أنشطتهم .
- ٨- التدريس للطلاب .
- ٩- الامتحانات .
- ١٠- عمل الجهاز الإداري الخاص بموظفي المستشفيات الجامعية والكلية .
- ١١- الشئون القانونية والتحقيقات مع العاملين والمستشفيات الجامعية والكلية .
- ١٢- المخازن والمعامل والأجهزة بالأقسام بالمستشفيات الجامعية والكلية.
- ١٣- العلاقات العامة بالمستشفيات الجامعية والكلية والتعامل الإعلامي الخاص بالمستشفيات الجامعية والكلية مع وسائل الإعلام المختلفة.
- ١٤ - المعلومات الخاصة بموقع الكلية بشبكة الإنترنت .
- ١٥- الرعاية الشاملة لشباب الأطباء بالمستشفيات الجامعية وكلية الطب (الحقوق و الواجبات).
- ١٦ - حقوق الملكية الفكرية.

تم تقسيم أعضاء اللجنة إلى لجان صغيرة للعمل على وضع لائحة خاصة بهذه المجالات وقد اجتمعت اللجنة سبع اجتماعات لمناقشة اللائحة ووصلت إلى ضوابط تعتمد على أسس أخلاقية في جميع مجالات العمل داخل الكلية والمستشفيات الجامعية تضمن مناخاً جيداً للعمل للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والأطباء المقيمين وأطباء التدريب والطلاب والجهاز الإداري بالكلية والمستشفيات الجامعية، وذلك من خلال المحاور الآتية:-

العملية التعليمية - خدمة المرضى - البحث العلمي - الآليات القانونية بكلية الطب - حقوق الملكية الفكرية .

وتم عمل لائحة خاصة للمجالات الآتية :

- ١- البحوث العلمية.
- ٢- الممارسة الطبية بالمستشفيات الجامعية والمراكز المتخصصة .
- ٣- الصيدليات ومخازن الأدوية .
- ٤- مكافحة العدوي ومنع التلوث.
- ٥- التسجيل الطبي بالمستشفيات الجامعية والتأكد من مطابقته لأخلاقيات المهنة .
- ٦- الندوات والمؤتمرات العلمية.
- ٧- التدريس للطلاب .
- ٨- الشؤون القانونية والتحقيقات مع العاملين والمستشفيات الجامعية والكلية .
- ٩- المخازن والمعامل والأجهزة بالأقسام بالمستشفيات الجامعية والكلية.
- ١٠- الرعاية الشاملة لشباب الأطباء بالمستشفيات الجامعية وكلية الطب (الحقوق و الواجبات).
- ١١- حقوق الملكية الفكرية.

وجاري الآن العمل علي وضع اللائحة الخاصة بباقي المجالات.

اتخذت الكلية بعض الإجراءات لتنفيذ خطة التأمين والمكافحة بإتخاذ الإجراءات الآتية

١. وقاية وتأمين الكلية من أخطار الحريق بوضع خطة لتوزيع أجهزة الإطفاء
٢. التنظيم الراقي لحماية الأرواح والثروات من الحرائق وخطة الإخلاء
٣. تنظيم عملية مكافحة الحرائق بالطرق العلمية الحديثة المتبعة في هذا الشأن
٤. سرعة السيطرة على الحريق عند نشوبه قبل انتشاره وإخماده بطريقة سليمة عن طريق العاملين المدربين لحين وصول المساعدة
٥. في حالة إنتشار الحريق تحت أي ظرف مثل تأخر اكتشافه أو تأخر الإبلاغ عنه أو أي أسباب أخرى نتخذ الإجراءات السريعة لمحاصرة النيران قبل إمتداد لأماكن أخرى
٦. تأمين الأماكن المحيطة بموقع الحريق قبل وصول النيران إليها
٧. الكلية مزودة بجهاز إنذار تلقائي في غرفة عمليات الدفاع المدني ينذر بحدوث حريق في أي مكان

الإجراءات التي يجب إتباعها لتنفيذ خطة مكافحة الحرائق :-

١. رفع مستوى مسئولية أفراد الدفاع المدني بالكلية في مكافحة الحرائق
٢. تدريب العاملين وأفراد الأمن بإدارات وأقسام الكلية على مكافحة الحرائق واستخدام أجهزة الإطفاء اليدوية
٣. صلاحية أجهزة ومعدات الإطفاء المنتشرة بالكلية بصفة مستمرة
٤. توعية العاملين بالكلية علي طريقة الإبلاغ عن الحرائق عن طريق شبكة الإنذار الكهربائي اليدوية
٥. استخدام تليفون رقم (١٩٥٨) داخلي وهو مركز الدفاع المدني الخاص بالكلية
٦. في حالة حدوث حريق في الأماكن المغلقة يحدث إنذار تلقائي بمكان الحريق ويقتم الأبواب المغلقة وتستخدم أجهزة الإطفاء اليدوية .

الخطوات الواجب إتباعها لمكافحته وسرعة السيطرة عليه :-

- ١- سرعة استخدام جهاز الإطفاء اليدوي فور نشوب الحريق لإخماده ثم الأستعانه بأجهزة الأطفاء للقضاء عليه
- ٢- إبلاغ غرفة العمليات الخاصة بالدفاع المدني بمكان حدوث الحريق
- ٣- في حالة انتشار الحريق لا قدر الله وعدم السيطرة عليه يتم إخطار مطافي كلية الهندسة للدفع بسيارة الإطفاء الخاصة بالجامعة
- ٤- وضع لافتات توضع تعليمات تتعلق بالإطفاء والوقاية من الحريق مثل ممنوع التدخين والإجراءات المتبعة عند حدوثه وطريقة الهروب منه ورقم تليفون الدفاع المدني



كما تهتم الكلية بأداء واجبها على مستوى البيئة المحيطة بها وبداخلها وقد قامت ببعض الأعمال التي تساهم في تنمية العلاقة بين العاملين في جنباتها وأداء رسالتها

أولاً: قامت الكلية بتجهيز جراج سيارات لخدمة أعضاء هيئة التدريس والعاملين يتسع لعدد مناسب لاحتياجات الكلية
ثانياً: قامت الكلية بوضع خطة لمواجهة طوارئ الحريق وخطة الإطفاء مع توفير الوسائل اللازمة لذلك وفقاً للإحصائية المرفقة

ثالثاً: تم المساهمة بالإعداد لخطة الانضباط والتطوير بإعداد نظام التوقيعات بالبصمة الكترونياً وتم تركيب عدد ٣ أجهزة بأماكن مختلفة وثابتة للتسهيل على العاملين والعاملات بالكلية وفقاً للأعداد المناسبة وفقاً للإحصائية المرفقة .

تقرير

عن حالة أجهزة الإطفاء الموجودة بكلية الطب البشري

م	نوع الجهاز	الإجمالي	الصالح	التالف
١	جهاز إطفاء بكرة سعة ٦ ك	٢٦	٢٦	-
٢	جهاز إطفاء بكرة سعة ٢٥ ك	٨	٨	-
٣	جهاز إطفاء بكرة سعة ٩ ك	٢١٩	٢١٩	-
٤	جهاز إطفاء تلقائي سعة ٦ ك	٦٣	٦٣	-
٥	جهاز إطفاء تلقائي سعة ٩ ك	٧٥	٧٥	-
٦	جهاز إطفاء ثاني أكسيد الكربون ٢ ك	٤٤	٤٤	-
٧	باشبوري نحاس قطر ٢,٥ بوصة	١٨	١٨	-
٨	خراطيم للمياه الحريق قطر ٢,٥ بوصة	١١	١١	-
٩	حنفيات مياه حريق قطر ٢,٥ بوصة	١٨	١٨	-
١٠	بطانية أستبس واقية من الحريق	١	١	-
١١	بالطو وقائي من الحريق أثناء الإخماد	٣	٣	-
١٢	جزاء بلاستيك وقائي من الحريق	٣	٣	-
١٣	مفاح إنجليزي بفتح وقلل المياه	١	١	-
١٤	بلطة باليد خشب	١	١	-
١٥	نقالة إسعاف	١	١	-
١٦	مكر مياه قطر ١ بوصة	٦	٦	-