

Quality Assurance and Accreditation Project (QAAP)

جامعة أسيوط

نموذج تقرير برنامج دراسي

أ- معلومات أساسية:

- ١- عنوان البرنامج: ليسانس حقوق
- ٢- نوع البرنامج : فردى
- ٣- القسم أو الأقسام : —
- ٤- المنسق :
- ٥ - المقيم الخارجى (إذا كان ينطبق) (واحد أو أكثر) :
- ٦ - تاريخ العمل : بعد التعديل الأخير ٢٠٠٧/٤/١٦

ب (الاحصائيات

١. عدد الطلاب الذين التحقوا بالبرنامج :

(/) .

:

:

٢. عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج ونسبتهم الى العام السابق:

(/) .

:

:

(/) .

:

:

- : , %

- : , %

٣. عدد الطلاب الناجحين و نسبة النجاح فى كل سنة (أو مستوى) ونسبتهم:

ملاحظات	نسبة النجاح	عدد الطلاب	الفرقة
	٩٣%	٢٧٣٤	أولى انتظام
	٨٤,٦%	٢٥٠٩	أولى انتساب
	٩٠%	٢٠٢٥	الثانية انتظام
	٨٤,٧%	١٧١٤	الثانية انتساب
	٩٢%	٢٥٤٨	الثالثة انتظام

	٧٤,٠%	١٣٩٣	الثالثة انتساب
	٦٨,٨%	٢٧٩٩	الرابعة انتظام
	٤٢,١٠%	١٣١٤	الرابعة انتساب

٤. عدد الطلاب الذين اكملوا البرنامج ونسبتهم:

/

/

(_____) " " :

% ,						/	
% ,				-		/	
% ,				-		/	
% ,				-		/	

(_____) " " :

% ,				-			
% ,				-			
% ,				-			
% ,				-	-		

٥. توزيع تقديرات النجاح ونسبها:

%						
% ,						
%						
% ,					-	
%						
%						
% ,		-			-	
% ,		-			-	

:

-

المعايير الأكاديمية

١ - تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج :

النتائج التعليمية المستهدفة (بالرقم الكودى)				المقرر
م.ع.ق.***	م.م.ع.***	م.ذ.**	م.ف.*	
✓			✓	مدخل
✓			✓	ق دستوري
✓			✓	ق دولي
✓			✓	تاريخ النظم
✓			✓	شريعة إسلامية
✓			✓	علم الإجرام
		✓	✓	اقتصاد
✓			✓	حقوق إنسان
✓	✓	✓	✓	قانون إداري
✓	✓	✓	✓	قانون جنائي
✓	✓	✓	✓	شريعة إسلامية
✓		✓	✓	أحوال شخصية
✓	✓	✓	✓	قانون مدنى (ممتد)

م.ع.ق.***	م.م.ع.***	م.ذ.**	م.ف.*	المقرر
✓			✓	تنظيم دولي
✓		✓	✓	اقتصاد
✓			✓	تاريخ قانون
✓	✓	✓	✓	قانون جنائي
✓	✓	✓	✓	تجاري
✓	✓		✓	عمل
✓	✓		✓	قانون مدني
✓	✓	✓	✓	مرافعات
✓	✓	✓	✓	شريعة إسلامية
✓	✓	✓	✓	مالية عامة
✓	✓	✓	✓	قضاء إداري
✓		✓	✓	الشريعة الإسلامية
✓			✓	قانون بحري
✓	✓	✓	✓	تنفيذ
✓		✓	✓	مدني
✓	✓	✓	✓	إجراءات جنائية
	✓	✓	✓	دولي خاص (ممتد)
	✓	✓	✓	تجاري
✓			✓	إدارة عامة
✓			✓	حقوق الملكية الفكرية
✓			✓	لغة أولى
✓			✓	لغة ثانية
✓			✓	لغة ثالثة

- * المعرفة والفهم .
- ** المهارات الذهنية .
- *** المهارات المهنية والعملية .
- **** المهارات العامة والقابلة للنقل .

()

()

٢ - تحقيق أهداف البرنامج :

()

(

٣ - أساليب تقييم الطلبة

()

(

:

- ()

..

- :

-

-()

٤ - إنجازات الطلاب .

-

()

- -

-

()

-

()

.

:

:

-

+

+

)

-

.(

.

+

+

)

-

"

+

("

:

-

.

-

.

-

-

:

-

.

(

-

(

:

(

-

:

(

-

:

(

بيان بالإمكانات المادية لمركز الحاسب الآلى بالكلية

:() () -

	PIII 500MHZ	
	HP 5100	
	HP 1100	
	HP Scanjet 2400	
	CDRW External	
	ELMO	

:() () -

	P4 3.0GHZ	

:() () -

	AMD 3200	
	Xerox 3116	

: / (

٨- ادارة الجودة :

أ- وجود نظام تقويم ومراجعة بصورة دورية للبرنامج :

ب- فعالية النظام:

ت- فعالية لوائح وقوانين الكلية والجامعة الخاصة بالتقدم فى الدراسة وإكمالها :

ث- فعالية نظام القويم الخارجى للبرنامج (إذا كان ينطبق) :
١- المراجعون الخارجيون :

٢ - الطلاب :

٣ - المجموعات الأخرى من المستفيدين :

ج - استجابة هيئة الكلية للتقويمات الطلابية والتقويمات الخارجية (إذا كان ينطبق) :

٤- مقترحات تطوير البرنامج:

• (/) :

• :

• :

١٠ - التقدم فى خطة عمل السنة السابقة :

- -
لا توجد خطة عمل سابقة .

١١ - خطة العمل :

)

.(

الملحق : تقارير المقررات الدراسية .



أ- توافق تصميم وتنظيم هيكل البرنامج (curriculum) مع معاييره الأكاديمية وأهدافه : متوافق

ب- المخرجات التعليمية المستهدفة (ILO's) :

ب.١- طرق التدريس:

- المعرفة و الفهم : الالمام بالمبادئ القانونية فى مختلف مواد القانون .
- القدرات الذهنية : استنباط الأحكام من النصوص القانونية والشرعية .
- المهارات المهنية : ابداء الرأى فى المشكلات القانونية .
- المهارات العامة : تبادل المعرفة القانونية .
- رأى الممتحن الخارجى:

ب.٢. طرق التعلم:

- المعرفة و الفهم : الوقوف على النظم القانونية المقارنة .
- القدرات الذهنية : جمع البيانات وتسجيل المعلومات .
- المهارات المهنية : اعداد وصياغة اللوائح القانونية .
- المهارات العامة : العمل بروح الفريق .
- رأى الممتحن الخارجى:

ب.٣. طرق التقييم:

- المعرفة و الفهم : الاحاطة بالمبادئ القانونية الاساسية .
- القدرات الذهنية : المذكرات والدفع .
- المهارات المهنية : تناول القضايا ومعالجتها .
- المهارات العامة : الاتصال الفعال .
- رأى الممتحن الخارجى:

ب – بيان إحصائى بأعداد الطلاب فى كل فرقة دراسية - انتظام وانتساب (المقيدون المتقدمون لامتحان ، الناجحون ، ونسب النجاح) مرفق طيه (ص ١١)

● ملاءمة تخصصات اعضاء هيئة التدريس لاحتياجات البرنامج : مناسبة إلى حد ما حيث أن هناك بعض التخصصات الحديثة مثل القانون الاقتصادى ، وقانون حماية لمستهلك .

● طرق دعم الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة : لا يوجد دعم علمى إلا من خلال الساعات المكتبية ، أما الدعم المادى فموجود .

● طرق دعم الطلاب المتميزين : مناسب ، حيث أن الطلاب يحصلون على مكافآت دورية مثاب التفوق ، ويتم منحهم بعض الكتب الدراسية بالمجان ، هذا بالإضافة إلى الدعم المعنوى .

● توفر دليل للطلاب : مناسب ، حيث يتضمن العديد من الموضوعات التى تهتم الطالب فى شتى المجالات الدراسية والخدمات الطلابية .

● أى متطلبات أخرى للبرنامج: توفير وسائل عرض حديثة .
توفير اجهزة تكييف للمدرجات .

٣- ادارة الجودة :

أ- مدى توفر نظام مراجعة داخلية دورية للبرنامج: يوجد نظام مراجعة داخلية دورية للبرنامج عن طريق الاقسام العلمية ومجلس الكلية .

ب- المعوقات الادارية والتنظيمية : عدم مرونة القوانين واللوائح المنظمة للعملية التعليمية بما يتفق وأهداف البرنامج ومتطلبات الجودة .

ج- نظام المتابعة الداخلية لجوانب القصور فى البرنامج : يوجد لجنة مشكلة من وكيل الكلية لشئون الطلاب ورؤساء الاقسام لبحث جوانب القصور فى البرنامج واقتراح الحلول المناسبة للعرض لمجلس الكلية لاعتمادها .

د- مدى فعالية النظام: فعال الى حد كبير ويتوقع أن تكون له نتائج إيجابية .

هـ- نظام المراجعة الداخلية لتطوير البرنامج : يوجد نظام مراجعته داخلية لتطوير البرنامج الدراسى عن طريق اللجان المنبثقة من مجلس الكلية مثل لجنة شئون الطلاب والدراسات العليا .

و- مدى فعالية النظام : فعال الى حد كبير .

ز- مدى فعالية تطبيق لوائح وقوانين الكلية والجامعة الخاصة بالبرنامج : فعال إلى حد ما لوجود بعض العقبات التى تحول دون تطبيق أنظمة يمكن أن تكون فى مصلحة الطلاب مثل عدم الأخذ بتطبيق قاعدة رافة المجموع التراكمى التى كان معمولاً بها وكذلك تقديرات السنوات الأربع ، كما أن تحديد سعر للكتاب الجامعى يكون عقبة أمام استكمال الموضوعات التى يحتويها المقرر الدراسى .

ح- نظام المراجعة الخارجية للبرنامج :

- المراجعون الخارجيون : لا يوجد حتى الآن ولكن مخطط فى المستقبل القريب الاستعانة بمراجعين خارجيين .

- المستفيدون من البرنامج Stakeholders : اجتماعات دورية غير منتظمة للقاء

رؤساء الهيئات القضائية ونقابة المحامين للتعرف على مدى الاستفادة من خريجي الكلية واقتراحاتهم للتطوير

ط- مدى الاخذ برأى المراجعين الخارجيين: سوف يؤخذ به عن تطبيق هذا النظام .

ل- مدى الاخذ برأى المستفيدين من البرنامج: يتم استطلاع اراء المستفيد من الخريجين وجهات العمل المختلفة لسماع رأيهم ومقترحاتهم فى البرنامج الدراسى .

٤- مقترحات تطوير البرنامج:

- (/) :زيادة عدد ساعات البرنامج بإضافة مواد جديدة تواكب التطورات والمستجدات الراهنة
- : إضافة مقررات قانون البيئة وقوانين مكافحة الارهاب وحماية المستهلك
- : زيادة الجوانب التطبيقية العملية .
- : تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لتفعيل مفهوم الجودة ودراسة مقترحاتهم .
- : دعم الامكانيات المادية والفنية وزيادة عدد المدرجات وقاعات التدريس .
- : العام الجامعى ٢٠٠٦ / ٢٠٠٧ م .
- :

المنسق العام للبرنامج:

التوقيع:

التاريخ:

كلية الحقوق
بيان إحصائي بعدد الطلاب المقيدین والناجحين (انتظام وانتساب)

% ,			--						--	--							
% ,			--						--	--							
% ,			--						--	--							
%			--						--	--							
% ,			--						--	--							
% ,			--						--	--							
%			--						--	--							
% ,			--						--	--							
% ,					--				--	--							
% ,					--			--	--	--							
% ,					--				--	--							
%									--	--							
% ,									--	--							
%									--	--							