



### معايير اختيار الملاحظين

١. ليس لديهم أقارب من الطلاب حتي الدرجة الرابعة
٢. يتصف بالمحافظة علي السرية والشفافية.
٣. يتصفون بالصدق والأمانة.
٤. يتسمون بالحزم والهدوء في التعامل مع الطلاب.
٥. حسن وسرعة اتخاذ القرار في المواقف الحرجة او المفاجئة

### مهام ومسئوليات الملاحظين

١. حضور الاجتماع المنعقد من قبل إدارة الكلية قبل بدء الامتحان لتزويدهم بكافة التعليمات اللازمة شفاهاة وكتابة.
٢. الحضور إلى قاعة الامتحان قبل ربع ساعة من بداية الامتحان من اجل الإشراف على ترتيب و تنظيم الطلاب وفقاً للاماكن المحددة لهم.
٣. استلام عدد محدد من أوراق الأسئلة وكراسات الإجابة لتوزيعها على الطلاب عند بداية الامتحان.
٤. يراعي أن يتسلم الملاحظون كارتنيهاات الطلاب منهم عند بدء الامتحان بمجرد الحصول على التوقيع بالحضور.
٥. تسليم الكارتيهاات للطلاب في نهاية الامتحان مع تسليم أوراق الإجابة منهم.
٦. كما يراعي التحقق من صحة البيانات التي يسجلها كل طالب على غلاف كراسة الإجابة ومراجعة كشوف توقيعات الطلاب بدقة مع مراعاة تسلسل هذه التوقيعات طبقاً لأرقام الجلوس.
٧. التوقيع على كشف الأسماء بعد التأكد من عدد الطلاب الموجود باللجنة ومطابقته بالكشف.
٨. رصد الطلاب المتخلفين من خلال إعداد نماذج للغياب والإعفاء