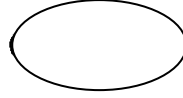




وحدة ضمان الجودة



معهد جنوب مصر للأورام  
محل

# اختصاصات الوظائف

## الأكاديمية في ضوء القانون

٤٩: لسنة ١٩٧٢



وحدة ضمان الجودة



معهد جنوب مصر للأورام

## اختصاصات الوظائف الأكاديمية في ضوء القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢

أعضاء هيئة التدريس.

١- الأساتذة

متطلبات الوظيفة:

يتم تعيين الأساتذة طبقاً لنص المادة (٧٠) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ مع مراعاة حكم المادة (٦٦) حيث يشترط فيمن يعين أستاذاً ما يأتي:

١- أن يكون قد شغل وظيفة أستاذ مساعد مدة خمس سنوات على الأقل في إحدى الجامعات الخاضعة لهذا القانون أو في معهد علمي من طبيعتها أو ان يكون قد مضت على حصوله على درجة الدكتوراه مدة عشر سنوات على الأقل بشرط ان يكون قد مضى ثمانى عشر سنة على الأقل على درجة البكالوريوس أو الليسانس أو ما يعادلها وذلك إذا تقرر الإعلان عن تلك الوظيفة فى جامعة أخرى إقليمية.

٢- أن يكون قد قام فى مدته وهو أستاذ مساعد بإجراء بحوث مبتكرة ونشرها أو بإجراء أعمال إنشائية ممتازة تؤهله لشغل مركز الأستاذية.

٣- أن يكون ملتزماً فى عمله ومسلكه منذ تعيينه أستاذاً مساعداً بواجبات أعضاء هيئة التدريس ومحسناً أدائها.

٤- أن يؤخذ فى الاعتبار عند تعيينه إنتاجه العلمى ونشاطه الإجماعى فى الكلية.

٥- أن يكون محمود السيرة حسن السمعة.

٦- وقد أجازت المادة ٧٠ (ثانياً) مع مراعاة حكم المادة ٦٦ استثناء تعيين أساتذة من خارج تلك الجامعات عند توافر شروط معينة.

مهام الوظيفة:

١- التفريع للقيام بالدروس والمحاضرات والتمرينات العلمية.

٢- المساهمة فى تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة.

٣- الإشراف على المعامل والمكتبات وتزويدها بالكتب والمراجع.

٤- التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصلية والعمل على بثها فى نفوس الطلاب.

٥- ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب ورعاية شئونهم.

٦- حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والمعامل ويقدم إلى عميد المعهد تقريراً عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه.



وحدة ضمان الجودة



معهد جنوب مصر للأورام

٧- تقديم تقريراً سنوياً عن نشاطه العلمي والبحوث التي أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.

٨- المشاركة في أعمال المجالس واللجان التي يكون عضواً فيها.

٩- المشاركة في أعمال المؤتمرات العلمية للقسم وللمعهد.

١٠- المشاركة في تنمية وتطوير المجتمع المحلي.

مهام إضافية يمكن القيام بها:

• إعداد الإحصائيات والبيانات الخاصة بالنشاط العلمي والوظيفي على النظم الإلكترونية بالجامعة.

• المشاركة في مشروعات التطوير بالمعهد.

• حضور الدورات التدريبية.

٢- الأساتذة المساعدون.

متطلبات الوظيفة:

يشترط فيمن يعين أستاذ مساعداً طبقاً لنص المادة رقم (٦٩) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ ما يأتي:

١- أن يكون حاصلًا على درجة الدكتوراه أو ما يعادلها من إحدى الجامعات المصرية أو من جامعة أخرى أو هيئة علمية أو معهد علمي معترف به في مصر أو في الخارج على درجة يعتبرها المجلس الأعلى للجامعات معادلة لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها وذلك في تخصص يؤهله لشغل الوظيفة.

٢- أن يكون قد شغل وظيفة مدرس مدة خمس سنوات على الأقل في إحدى الجامعات الخاضعة لهذا القانون أو في معهد علمي من طبقتها أو أن يكون قد مضى على حصوله على المؤهل المنصوص عليه في المادة ٦٦ من هذا القانون مدة خمس سنوات على الأقل بشرط أن يكون قد مضى ثلاث عشر سنة على الأقل على حصوله على درجة البكالوريوس أو الليسانس أو ما يعادلها وذلك إذا تقرر الإعلان عن تلك الوظيفة في جامعة أخرى إقليمية.

٣- أن يكون قد قام في مدته وهو مدرس بإجراء بحوث مبتكرة ونشرها أو بإجراء أعمال إنشائية ممتازة.

٤- أن يكون ملتزماً في عمله ومسلكه منذ تعيينه مدرساً بواجبات أعضاء هيئة التدريس ومحسناً أدائها.

٥- أن يكون محمود السيرة حسن السمعة.

٦- أن يؤخذ في الاعتبار عند تعيينه إنتاجه العلمي ونشاطه الاجتماعي في المعهد.

المهام الوظيفية:

١- التفرغ للقيام بالدروس والمحاضرات والتمرينات العملية.

٢- المساهمة في تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة.

٣- الإشراف على المعامل والمكتبات وتزويدها بالكتب والمراجع.



وحدة ضمان الجودة



معهد جنوب مصر للدراسات والبحوث

- ٤- التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصلية والعمل على بثها في نفوس الطلاب.
- ٥- ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب ورعاية شئونهم الاجتماعية والثقافية والرياضية.
- ٦- حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والمعامل ويقدم إلى عميد المعهد تقريراً عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه.
- ٧- تقديم تقريراً سنوياً عن نشاطه العلمي والبحوث التي أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.
- ٨- المشاركة في أعمال المجالس واللجان التي يكون عضواً فيها.
- ٩- المشاركة في أعمال المؤتمرات العلمية للقسم وللمعهد.
- ١٠- المشاركة في تنمية وتطوير المجتمع المحلي.

#### مهام إضافية يمكن القيام بها:

- إعداد الإحصائيات والبيانات المطلوبة عن النشاط العلمي والوظيفي على النظم الالكترونية بالجامعة.
- المشاركة في مشروعات التطوير بالمعهد.
- حضور الدورات التدريبية.

#### ٣- المدرسون.

#### متطلبات الوظيفة للمدرسين من داخل الجامعة.

- يشترط فيمن يعين مدرس طبقاً لنص المادة لرقم (٦٧) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ ما يأتي:
- ١- أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه أو ما يعادلها من إحدى الجامعات المصرية أو من جامعة أخرى أو هيئة علمية أو معهد علمي معترف به في مصر أو في الخارج على درجة يعتبرها المجلس الأعلى للجامعات معادلة لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها وذلك في تخصص يؤهله لشغل الوظيفة.
  - ٢- أن تكون قد مضت ست سنوات على الأقل على حصوله على درجة البكالوريوس أو الليسانس أو ما يعادلها.
  - ٣- إذا كان من المدرسين المساعدين أو المعيدون في إحدى الجامعات الخاضعة لهذا القانون فيشترط عما تقدم أن يكون ملتزماً في عمله ومسلكه- منذ تعيينه معيداً أو مدرساً - بواجباته ومحسناً أداؤها.
  - ٤- أن يكون محمود السير حسن السمعة.

#### المهام الوظيفية

- ١- التفرغ للقيام بالدروس والمحاضرات والتمرينات العملية.
- ٢- المساهمة في تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة.
- ٣- الإشراف على المعامل والمكتبات وتزويدها بالكتب والمراجع.



وحدة ضمان الجودة



معهد جنوب مصر للأورام

- ٤- التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصلية والعمل على بثها في نفوس الطلاب.
- ٥- حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والمعامل ويقدم إلى عميد المعهد تقريراً عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه.
- ٦- تقديم تقريراً سنوياً عن نشاطه العلمي والبحوث التي أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.
- ٧- المشاركة في أعمال المجالس واللجان التي يكون عضواً فيها.
- ٨- المشاركة في أعمال المؤتمرات العلمية للقسم وللمعهد.
- ٩- المشاركة في تنمية وتطوير المجتمع المحلي.

#### مهام إضافية يمكن القيام بها.

- إعداد الإحصائيات والبيانات المطلوبة عن النشاط العلمي والوظيفي على النظم الالكترونى بالجامعة.
- المشاركة في مشروعات التطوير بالمعهد.
- حضور الدورات التدريبية.

#### معاوني أعضاء هيئة التدريس (المدرسون المساعدون).

#### متطلبات تعيين المدرسين المساعدين من داخل الجامعة.

يتم تعيين المدرسين المساعدين طبقاً لنص المادة (١٣٩) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ مع مراعاة حكم المادة (١٣٥) فيشترط فيمن يعين مدرساً مساعداً أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير في معهد جنوب مصر للأورام وأن يكون ملتزماً في عمله ومسلكه منذ تعيينه معيداً بواجباته ومحسناً أداءها.

#### المهام الوظيفية:

- ١- القيام بما يكلف به من تمرينات ودروس عملية وغيرها من الأعمال التي يكلف بها من خلال القسم التابع له.
- ٢- المشاركة في أعمال المؤتمرات العلمية للقسم التابع له وللمعهد.
- ٣- تلقى دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

#### مهام إضافية يمكن القيام بها.

- إعداد الإحصائيات والبيانات المطلوبه عن النشاط العلمي والوظيفي على النظم الالكترونية بالجامعة.
- المشاركة في مشروعات التطوير بالمعهد.
- حضور الدورات التدريبية.

#### معاوني أعضاء هيئة التدريس (المعيدون).



وحدة ضمان الجودة



معهد جنوب مصر للأورام

### متطلبات تعيين المعيدين.

طبقاً لنص المادة (١٣٣) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ يعين المعيدون والمدرسون المساعدون بقرار من رئيس الجامعة بناء على طلب مجلس المعهد بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص ويكون التعيين من تاريخ صدور القرار. وطبقاً لنص المادة (١٣٥) يشترط فيمن يعين معيداً أو مدرساً مساعداً أن يكون محمود السيرة حسن السمعة.

### تعيين المعيدين بالتكليف.

يحكم تعيين المعيدين بالتكليف المادة (١٣٧) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ مع مراعاة حكم المادتين (١٣٣) أو (١٣٥) من هذا القانون فيجوز أن يعين المعيدون عن طريق التكليف من بين خريجي الكلية في السنتين الأخيرتين الحاصلين على تقدير جيد جداً على الأقل في كل من التقدير العام في درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية وفي تقدير مادة التخصص أو ما يقوم مقامها وتعطى الأفضلية لمن هو أعلى في مجموع الدرجات مع مراعاة ضوابط المفاضلة المقررة في المادة (١٣٦) من هذا القانون.

### المهام الوظيفية:

- ١- القيام بما يكلف به من تمرينات ودروس عملية من الأعمال التي يكلف بها من خلال القسم التابع له.
- ٢- بذل الجهد في الدراسة والبحث العلمي للحصول على درجة الماجستير.
- ٣- المشاركة في أعمال المؤتمرات العلمية للقسم التابع له وللمعهد.
- ٤- تلتقى أصول التدريس والتدريب دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

### مهام إضافية يمكن القيام بها:

- إعداد الإحصائيات والبيانات عن النشاط العلمي والوظيفي على النظم الالكترونية بالجامعة.
- المشاركة في مشروعات التطوير بالمعهد.
- حضور الدورات التدريبية.

معيد المعهد

ورئيس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

أحمد ممدوح الشرفاوى

