

## تشكيل لجنة المختبرات والمعامل

رئيساً	أ.د/ شلبية السيد أبو زيد
عضواً	د/ ماجدة أحمد محمد
عضوا	د/ نجلاء عبد المجيد محمد
عضواً	د/ غادة عبد الرحمن محمود
عضواً	د/ سعاد عبد الحميد شرقاوي
عضواً	د/ أسماء كمال حسن
عضواً - بدون مكافأه	د/ نادية حسين أحمد
عضواً - بدون مكافأه	د/ أمال سيد محمد
عضواً - بدون مكافأه	د/ حنان عبد الله أبو زيد
عضواً - بدون مكافأه	د/ أمل اسماعيل عبد الحافظ

- لا يسمح بالدخول إلى المعامل في غير أوقات العمل.
- يحظر تناول الأطعمة أو المشروبات داخل المعامل وكذلك يحظر الاحتفاظ بأي طعام أو مشروبات داخل المعامل
- يجب الإستخدام الجيد للأدوات والنماذج والحرص على عدم إتلافها.
- يجب الإلتزام بالهدوء أثناء التدريب العملي بالمعمل.
- يجب الحفاظ على الترتيب والنظام داخل المعمل.
- يجب الإلتزام بالزى الرسمى داخل المعمل.
- يجب الإلتزام بالمعاملة الحسنة مع أمناء المعامل وطلب الأدوات بلباقة.
- يجب تنظيم وترتيب المكان وإعادة الكراسى إلى أماكنها قبل مغادرة المعمل.
- عند تعثر الطالبة في استخدام النموذج أو الأدوات الإستخدام الصحيح يجب عليها مراجعة عضو هيئة التدريس المتواجد بالمعمل للاستفسار والتعلم.
- يجب عدم إلقاء القاذورات في المعمل والمحافظة على نظافة المعمل.
- إذا وجدت تعليمات خاصة بجهاز معين يجب الإطلاع عليها قبل استخدامه
- يجب الإلتزام بكل ما جاء في دليل المعمل.